

POLITEKNIK PELAYARAN BANTEN



Daftar Isi

Dafta	ar Isi2
I.	Pendahuluan3
II.	Kebutuhan Perangkat Lunak3
III.	Kebutuhan Perangkat Keras3
IV.	Alur Pengoperasian3
V.	Mengakses Aplikasi5
VI.	Lingkungan Aplikasi6
VII.	Registrasi Akun7
VIII.	Melakukan Daftar Diklat11
IX.	Melakukan Upload Persyaratan13
Х.	Melihat History19
XI.	Melakukan Kuesioner
XII.	Melihat Tagihan23
XIII.	Melakukan Re-schedule27
XIV.	Melihat Info Kursi
XV.	Pengiriman Sertifikat32
XVI.	Pengumuman35
XVII.	Sertifikat Terbit
XVIII	Ubah Foto Profile
XIX.	Ubah Biodata41
XX.	Ubah Data Keluarga43
XXI.	Ubah PIN45
XXII.	Pengaduan47
XXIII	Log Out



I. Pendahuluan

AIRIS adalah sebuah aplikasi untuk memudahkan mahasiswa dalam proses pendaftaran (registrasi) secara digital. Sistem ini bertujuan untuk menyederhanakan dan mempercepat proses pendaftaran. sistem ini mengelola registrasi untuk berbagai keperluan, seperti pendaftaran pendidikan, pelatihan.

II. Kebutuhan Perangkat Lunak

Kebutuhan perangkat lunak untuk Aplikasi AIRIS, yaitu :

a. Android OS 5.0 (Lollipop)

III. Kebutuhan Perangkat Keras

Kebutuhan Perangkat Keras untuk Aplikasi AIRIS, yaitu :

a. Smartphone Android

IV. Alur Pengoperasian

Penguna aplikasi ini ada 1 (satu), yaitu :

a. Peserta Diklat

Peserta Diklat yang memiliki akses ke semua fitur yang tersedia di aplikasi AIRIS termasuk Daftar Diklat, Upload Persyaratan, Riwayat Pendaftaran Diklat, Kuesioner, Tagihan, Re-Schedule Jadwal, Info Kursi, dan Pengiriman Sertifikat.



Berikut adalah alur dari pengoperasian aplikasi Mobile AIRIS





V. Mengakses Aplikasi

a. Untuk menjalankan aplikasi, klik icon AIRIS



b. Halaman login akan terbuka

21.19	ما ? 정 값 . 1 39% Application Integrated Registration System Politeknik Pelayaran Banten								
Log	in								
•	NIK								
	We will never share your NIK with anyone else.								
Ê	PIN								
	Forgot password?								
	Login								
	Belum punya akun? Registration								



VI. Lingkungan Aplikasi

Berikut adalah menu untuk pengguna :





VII. Registrasi Akun

Registrasi akun diperuntukan bagi Student (Peserta Diklat) agar memiliki akun untuk mengakses aplikasi AIRIS

Langkah-langkah pembuatan akun :

- a. Akses aplikasi, ikut langkah pada point III
- b. Pada halaman Login, klik Registration

21.19 K	Application Integrated Registration System Politeknik Pelayaran Banten
Log	in
+	NIK
	We will never share your NIK with anyone else.
Ĥ	PIN
	Forgot password?
	Login
	Belum punya akun? Registration



c. Pilih BST apakah sudah punya atau belum dan kemudian isi NIK

21.19 🖪 📥	¥i ଲ, ₩ .i 39% 🛔
	Application Integrated Registration System Politeknik Pelayaran Banten
Registration	
Sudah Punya BST?	
Belum Punya	a Sudah Punya
<u> </u>	duk Kependudukan
	Lanjutkan

d. Jika sudah memilih BST dan mengisi NIK, kemudian klik Lanjutkan





e. Isi semua form yang sudah tersedia

21.20 🖻 📥 🔌 🎕	त्रिः धर्मे ।॥ 39% 🛢	21.20 🖻 📥 Registration	Noi) LTE ,I
Application Inte	grated stem	NIK 088741233358	
Politeknik Pelayara	n Banten	Nama Lengkap Nama Lengkap	
Registration		Tempat Lahir	
NIK 088741233358		Tempat Lahir	
Nama Lengkap		Tgl. Lahir Tgl. Lahir	
Tempat Lahir		Jenis Kelamin Pria Perempuan	
Tgl. Lahir Tgl. Lahir		No. Telepon/WhatsApp No. Telepon/WhatsApp	
Jenis Kelamin Pria Perempuan		Email Email	
No. Telepon/WhatsApp No. Telepon/WhatsApp		Alamat Sesuai KTP Alamat Sesuai KTP	
Email			
mail		Daftar Akun	



f. Jika sudah mengisi semua form kemudia klik Daftar Akun



g. Setelah berhasil membuat akun, silahkan meminta **Aktivasi** ke **Admin** lalu login menggunakan **NIK** yang sudah didaftarkan dan **PIN** yang sudah diberikan oleh **Admin**, jika sudah berhasil login maka user diarahkan ke **Dashboard**

21.19 🖪 📥	💐 🗟 🎬 🗉 39% 🗖	2	21.15 📥		*	ই; ∰ .⊪ 40% 🛢
		ć	airi	IS Mobile		
	Application Integrated Registration System Politeknik Pelayaran Banten	s H S	Selamat datang KOMARUDIN 320939020292	g, 20002		(\mathfrak{Q})
ANT			Daftar Diklat	Upload Persyaratan	History	Kuesioner
Login				Ê	()	\Diamond
			Tagihan	Re-Schedule Jadwal	Info Kursi	Pengiriman
We will never share	e your NIK with anyone else.		Berita Terki	ni	L	.ihat Semua >
PIN						
	Forgot password?		Penunda Taruna S	an Masuk Asram Sipencatar Non Dij	a Calon oloma Pro	Hasil (SIPE
	Login		Halo Saha Diumumka	bat Poltekpel Banter an kepada Calon Tari	una Sipencat	Halo S Beriku
Belum pur	nya akun? Registration			09 .	lul 2024 20:13	
			Sertifikat Te	erbit	L	.ihat Semua >
			Pengum Periode 2	uman Sertifikat To 2 Bulan Septembe	erbit er 2024	Pengur Septerr



VIII. Melakukan Daftar Diklat

Daftar Diklat hanya dapat diakses oleh Taruna setelah melakukan login

1			2		3		
	21.15	▲ 翁 證 』 40% 🛢	1.15 🗷 📥	₩ 🛜 ₩ 40% 🛢		15.59 🖪 🖯 🗿 🔹	窗 💐 🛸 腔 💷 100% 🛢
			🔶 🛛 Daftar Dikla	ıt		← Daftar Diklat	
			Pilih dan Tentukan Jadwal Diklat			Pilih dan Tentukan Jadwal Diklat	
	Selamat datang, KOMARUDIN 3209390202920002	(\mathfrak{Q})	Pilih Kategori Diklat	•		DIKLAT PEMUTAHIRAN (L	IPDATING) -
			Pilih Diklat	•		UPDATING ATT V MANAJ	EMEN -
1	Daftar Diklat Upload Histor Persyaratan	y Kuesioner	Pilih Periode/Tanggal Dikla	at 💌		17 Dec 2024 s/d 20 Dec 2	024 🔹
		⊳				Informasi Lengkap	
	Tagihan Re-Schedule Info Kur Jadwal	si Pengiriman				Nama Diklat:	
						UPDATING ATT V MANAJEMEN	I
	Berita Terkini	Libat Semua S				Status Pendaftaran:	
	benta rentan	Linde Gernady				DIBUKA	
						Lama Diklat:	Biaya Diklat:
	Penundaan Masuk Asrama Calon Taruna Sipencatar Non Diploma Pre	Hasil b (SIPE				4 hari	1.870.000
	Halo Sahabat Poltekpel Banten	Halo S				Tanggal Pelaksanaan:	Kuota:
	Diumumkan kepada Calon Taruna Sipenc	at Beriku				Sisa Kursi	24 Persvaratan
	09 Jul 2024 20	:13				23	Lihat Selengkapnya
	Sertifikat Terbit	Lihat Semua >					
	Pengumuman Sertifikat Terbit Periode 2 Bulan Sentember 2024	Pengur Septer	_	Daftar		Dat	ítar

Berikut langkah-langkah untuk daftar diklat keterampilan :

a. Jika gambar di poin ke-2 sudah di isi seperti di poin ke-3 maka klik daftar

Daftar



1

PETUNJUK PENGOPERASIAN APLIKASI AIRIS MOBILE ANDROID

b. Jika taruna/mahasiswa daftar diklat Peningkatan dan Pembentukan III

Pilih dan Tentukan Jadwal Diklat			
		Program Diklat: DP-III TEKN	KA
SIPENCATAR DIKLAT PELA	UT - PEMBENTUKAN	Status Pendaftaran: DIBUK	A
)	Tgl. Pendaftaran Ditutup: 10	Jan 2025
		Biaya Diklat: 1.675.000	
DP-III TEKNIKA	•	Jadwal Pelaksanaan: 01 Jar	1970
		Kouta: 480	
Gelombang ke 1 Tahun 202	5 👻	Sisa Kursi: 471	
nformasi Lengkap		Input NISN	
Program Diklat:		Lanua luminara Anal	
P-III TEKNIKA		Input Sulusan Asar	
tatus Pendaftaran:			
DIBUKA		Input Sekolah Asal	
gl. Pendaftaran Ditutup:	Biaya Diklat:		
o Jan 2025	Sica Kureit		
80	471	Input Tahun Lulus (sesuai Ija	izah)
ersyaratan	Jadwal Pelaksanaan		
ihat Selengkapnya	Lihat Selengkapnya	Input Tinggi Badan (cm)	

Berikut langkah-langkah untuk daftar diklat Peningkatan dan Pembentukan III :

1. Klik lanjutkan di gambar poin 1



2. Lalu isi form yang ada di gambar poin 2, jika sudah di isi semua, kemudian klik daftar





IX. Melakukan Upload Persyaratan

Berikut langkah-langkah untuk melakukan upload persyaratan diklat :

a. Klik menu Upload Persyaratan

	21.15 🔺	¥i 🖘 💥 💷 40% 🛢
	·	
	Selamat datang, KOMARUDIN	\bigcirc
	3209390202920002	
		₽
	Daftar Diklat Upload Persyaratan	History Kuesioner
	Tagihan Re-Schedule Jadwal	Info Kursi Pengiriman
	Borita Torkini	Libet Semue S
	Denta Ferkini	
	Penundaan Masuk Asram	a Calon Hasil
•	Taruna Sipencatar Non Di Halo Sahabat Poltekpel Banter	n (SIPE
	Diumumkan kepada Calon Tan	una Sipencat Beriku
	09 .	Jul 2024 20:13
	Sertifikat Terbit	Lihat Semua >
	Pengumuman Sertifikat T	erbit Pengur



b. Tampil halaman upload persyaratan





c. Klik List untuk upload persyaratan



d. Tampil



e. Klik Upload untuk mengirim file yang dibutuhkan





f. Tampil



g. Ketika pengguna belum pernah upload file tersebut maka akan muncul seperti gambar point , kemudian klik **Upload**



h. Ketika pengguna sudah pernah upload file maka seperti gambar poin 2 dan pengguna dapat konfirmasi dengan klik **Save**





i. Jika pengguna ingin mengedit maka klik Edit



j. Tampil dialog seperti dibawah ini





k. Jika pengguna sudah mengisi ubah file, kemudian klik Simpan Perubahan



I. Jika file sudah lengkap, maka klik Kirim Persyaratan, untuk meminta validasi dari Administator





X. Melihat History

Berikut langkah-langkah untuk melihat history pendaftaran diklat :

a. Klik menu History :





b. Menampilkan riwayat diklat yang telah diikuti atau didaftarkan oleh pengguna



Keterangan :

1. **Prev** dan **Next** yaitu untuk menampilkan halaman sebelumnya dan halaman selanjutnya



XI. Melakukan Kuesioner

Berikut langkah-langkah untuk melakukan kuesioner :

a. Klik menu Kuesioner





b. Muncul halaman Task

8.47	7 🖪 🛈 📥 🔹		1	0 *	N: 50	Voi) LTE .I	65%	66
~	Kuesioner							
	APFLCATION INTEGRATIO IECOTRATION INTEGRATIO Fullación Profession Fullación Profession		ø	Logir	n Pese	erta D	Diklat	
orm ome	Pengisian Kuesio - Kuesioner	ner						
10.	PERSYARATAN	ŀ	IAR	APA	N	K	ENY	AT
	DAN PELAYANAN	к	С	В	SB	к	С	1
1	Unit Pelaksana Diklat Peningkatan Kompetensi dan Keahlian Pelaut informasi jasa Iayanan yang dapat diberikan beserta persyaratan yang harus dipenuhi	0	0	0	0	0	0	
2	Informasi jadwal Diklat Peningkatan Kompetensi dan Keahlian Pelaut yang dilaksanakan mudah diakses	0	0	0	0	0	0	\langle
3	Secara umum bagaimana kepuasan Anda	0	•	Hub	oungi /	Admi	n	(



XII. Melihat Tagihan

Berikut langkah-langkah untuk melihat tagihan :

a. Klik menu Tagihan





b. Muncul tampilan awal halaman Tagihan



c. Jika pengguna ingin melihat detail tagihan, klik Detail





d. Muncul tampilan detail tagihan



e. Jika pengguna ingin cetak invoice maka kembali ke halaman sebelumnya dan klik Cetak Invoice

Cetak Invoice



f. Tampil Invoice





XIII. Melakukan Re-schedule

Kegiatan melakukan re-schedule jadwal diklat, jadi pengguna dapat mengubah jadwal diklat sesuai waktu yang telah disediakan. Berikut langkah- langkah untuk melakukan re-schedule :

a. Klik menu Re-Schedule





b. Tampil halaman re-schedule



c. Klik list yang ingin di ubah jadwal, lalu tampil dialog





d. Jika sudah di ubah sesuai waktu yang ditentukan, kemudian klik Simpan



XIV. Melihat Info Kursi

Berikut langkah-langkah untuk melihat info kursi :

a. Klik menu Info Kursi





b. Tampil halaman info kursi

rsediaa	n Kursi
	Filter
	16 Dec 2024
Kuota 24	Sisa Kuota 22
	16 Dec 2024
Kuota 24	Sisa Kuota 20
	17 Dec 2024
Kuota 24	Sisa Kuota 19
	17 Dec 2024
Kuota	Sisa Kuota
	Kuota 24 Kuota 24

c. Jika pengguna ingin filter sesuai diklat yang di cari, maka klik Filter





d. Tampil dialog seperti dibawah ini, jika sudah sesuai, klik Set Filter

09.18 🗷 🗗 📥 🔹 🎬 🏶 💐	(7% ¥ ¥00 .1 77% ≥	09.18 🖪 🏕 🔹	😰 🛞 💐 🕾 🗤 77% 🖬
 Informasi Ketersediaar 	n Kursi	🔶 🛛 Informasi K	etersediaan Kursi
	Filter		Filter
DIKLAT KETERAMPILAN PELAUT	16 Dec 2024	REVALIDASI & RENEWAL RENEWAL BOCT (16 Dec 2024 KHUSUS RATING)
Tgl. Pendaftaran Terakhir Kuota 16 Dec 2024 24	Sisa Kuota 22	Tgl. Pendaftaran Terakhir 16 Dec 2024	Kuota Sisa Kuota 48 48
D Filter	× 4		
1 REVALIDASI & RENEWAL	→		
RENEWAL BOCT (KHUSUS RATING)	• 4		
Ti Set Filter	a		
diklat keterampilan pelaut	17 Dec 2024		
Tgl. Pendaftaran Terakhir Kuota 17 Dec 2024 24	Sisa Kuota 24		
DIKLAT KETERAMPILAN PELAUT	17 Dec 2024		
Prev 1 19	Next	Prev	1 Next

Keterangan :

2. **Prev** dan **Next** yaitu untuk menampilkan halaman sebelumnya dan halaman selanjutnya



XV. Pengiriman Sertifikat

Berikut langkah-langkah untuk pengiriman sertifikat :

a. Klik menu Pengiriman





b. Tampil halaman pengiriman sertifikat



c. Klik icon tambah untuk menampilkan list sertifikat





d. Tampil



e. Jika pengguna sudah checklist sertifikat, kemudian klik kirim





XVI. Pengumuman

Berikut langkah-langkah untuk melihat Pengumuman :

a. Klik tombol teks Lihat semua





b. Tampil pengumuman



Keterangan :

Pengumuman ditampilkan sebagian di halaman home aplikasi, jika Taruna ingin melihat news dengan lengkap maka klik tombol teks **Lihat Semua**.



XVII. Sertifikat Terbit

Berikut langkah-langkah untuk melihat Sertifikat Terbit :

a. Klik tombol teks Lihat Semua





b. Tampil Sertifikat Terbit

11.04 🖪 🞯 🐲 🔹	窗 滲 灣 灣 證 訓 100% ■
< Sertifika	t Terbit
(NOVEMBER) 2024	IFIKAT PERIODE 2
Halo Sahabat Poltekpe yang sudah terbit untu	el Banten Berikut daftar sertifikat Ik bulan November periode ke 2 tah
	02 Dec 2024 11:33
Pongumuman Sorti	ifikat Tarbit Bulan Oktobor
Periode 2 Tahun 20	124
Halo Sahabat Poltekpe	el Banten
	13 Nov 2024 15:10
Pengumuman Serti	ifikat Terbit Bulan Oktober 2024
Halo Sahabat Poltekpe	el Banten
	25 Oct 2024 15:50
Pengumuman Serti	ifikat Terbit Periode 2 Bulan
September 2024	initiat result resource 2 buildi
Halo Sahabat Poltekpe	el Banten
	02 Oct 2024 16:47
Pengumuman Serti	ifikat Terbit September 2024
Halo Sahabat Poltekpe	el Banten
	25 Sep 2024 09:45
Agustus 2024	ifikat Terbit Periode 4-B
Halo Sahabat Poltekne	el Banten
_	



XVIII. Ubah Foto Profile

Berikut langkah-langkah untuk mengubah foto profile :

a. Klik Icon User dan pilih Ubah Foto Profil

21.15 🔺	₩ 🛜 ﷺ .⊪ 40% 🛢	11.10 🖪 🖸 🐲 🔹	窗 參 ¥ ा कि 腔 100% ≜
Selamat datang, KOMARUDIN 3209390202920002	Ð	Self KOI 320	
Daftar Diklot Personation	Ilistory Kuesioner		2)
Tagihan Tagihan Re Schedule	Info Kursi Pengiriman	K07 32093	MARUDIN 90202920002
Berita Terkini	Lihat Semua >	B Dubah Foto Profil	>
Penundaan Masuk Asrar Taruna Sipencatar Non D Malo Sahada Dontard Bonz	na Calon Hasil iploma Pro (SIPE	tii Ubah Data Kelua	rga sil PE
Diumumkan kepada Calon Ta	runa Sipencat Beriku	Ubah PIN Pengaduan	a S iku
Sertifikat Terbit	Lihat Semua 🗲	C→ Log Out Sertifikat Terbit	Lihat Semua >
Pengumuman Sertifikat Periode 2 Bulan Sentemi	Terbit Pengur ber 2024 Septem	PENERBITAN SERTIFI (NOVEMBER) 2024	KAT PERIODE 2 Pengur Oktobe



b. Tampil Ubah Foto Profil



c. Klik Ubah Foto, maka tampil pilihan mengambil gambar dari camera atau galeri





d. Jika foto sudah sesuai dengan keinginan kemudian, klik simpan perubahan untuk menyimpan foto



XIX. Ubah Biodata

Kegiatan melihat Profile dapat dilakukan ketika Taruna Sign On maupun Sign Off. Berikut langkah-langkah untuk melihat Profile :

a. Klik icon User dan pilih Ubah Biodata





b. Tampil halama ubah biodata, lalu pengguna dapat mengubah di form yang sudah disediakan

13.47 🖬 🞯 🖉 • 🦉 🕸 🦓 溜 🗐 94% 💼				
← Biodata				
Seafarer Code				
6201302612				
NIK				
3209390202920002				
Nama Lengkap				
KOMARUDIN				
Tempat Lahir				
KABUPATEN CIREBON				
Tgl Lahir				
1992-02-02				
Perempuan 👻				
Aanat				
No. Whatsapp/Telepon				
081392145121				
Email				
komarudin0?feb∕∂rmail.com				
Simpan				

c. Jika sudah selesai klik Simpan





XX. Ubah Data Keluarga

Berikut langkah-langkah untuk Ubah Data Keluarga:

a. Klik icon **User** dan pilih **Ubah Data Keluarga**





b. Tampil form Ubah Data Keluarga, lalu pengguna dapat mengubah di form yang sudah disediakan



c. Jika sudah selesai klik Simpan





XXI. Ubah PIN

Berikut langkah-langkah untuk Ubah PIN :

a. Klik icon User dan pilih Ubah PIN

21.15	AIRIS Mobile	ৠ বি, ৠ .⊪ 40% ≞	Ĩ	11.10 🖻 🛛 🖗 •	iai s è i S Mobile	¥! कि ⊯ .⊪ 100% ∎	
Selamat KOMAR 3209394 Daftar	t datang, KUDIN 0202920002 Diklat Epicad Histo Persyantan G	ry Russioner		Sela KOI 320 D)	
Tagi Berita Pr	han Re-Schedule Info Ku Jadwal Info Ku Terkini enundaan Masuk Asrama Calon aruna Sipencatar Non Diploma Pi	ursi Pengiriman Lihat Semua > Hasil (SIPE		B O Ubał	3209390202920002 h Foto Profil h Biodata h Data Keluarga	sil PE	
Hi Di Sertif	alo Sahabat Poltekpel Banten umumkan kepada Calon Taruna Sipen 09 Jul 2024 2 ikat Terbit	Cat Halo S Beriku 0:13		Ubał Ubał	h PIN gaduan Out	libat Semua S	
Pi	engumuman Sertifikat Terbit eriode 2 Bulan September 2024	Pengur Septer		PENERBIT	AN SERTIFIKAT PERIODE FR) 2024	2 Pengur Oktobe	



b. Tampil form untuk mengubah PIN



c. Jika sudah di isi, klik Simpan Perubahan





XXII. Pengaduan

Berikut langkah-langkah untuk melakukan Pengaduan:

a. Klik User dan pilih Ubah PIN

21.15 A	শ বি• ট্রি না 40% 🗋	11.10 团 @ ₩ • • • AIRIS M	월 🕸 🕸 🦓 🛱 🖬 100% 🌢
Selamat datang, KOMARUDIN 3209390202920002	Ð	Sel/ KOI 320	
Daftar Diklat Upload Persyanita	Ilistory Kuesioner		$\left\{ \mathcal{L}\right\} $
Tagihan Re-Schedul	e Info Kursi Pengiriman		комаяцибін 320999020229200002
Berita Terkini	Lihat Semua 🕽	B O Ubah Bi	to Profil odata
Penundaan Masuk Ar Taruna Sipencatar No Halo Sahabat Poltekpel B Diumumka reada Calo	rama Calon Hasil n Diploma Pro (SIPE anten Halo S n Taruna Sicencat. Berku	Ubah Da	ata Keluarga sil PE N oc
	09 Jul 2024 20:13	← Pengadi ← Log Out	uan Ku
Sertifikat Terbit	Lihat Semua 🗲	Sertifikat Terbit	Lihat Semua 🔪
Pengumuman Sertifii Periode 2 Bulan Sent	at Terbit Pengur ember 2024 Septen	PENERBITAN	SERTIFIKAT PERIODE 2 Pengur 2024 Oktobe



b. Tampil halaman pengaduan



c. Klik icon tambah untuk menambah pengaduan dan menampilkan list jenis pengaduan





d. Tampil form untuk pengaduan

11.11 🖪 🤅	∃ <i>‰</i> • 102*≉	◎ 💐 📬 躍 🗉 100% 🛢
÷	Pengaduan	
F	orm Pengaduan	×
	lidet	
	REVALIDASI SCRB Periode 175/2024	•
Ţ	ype Pengaduan	
	Pelayanan Operator	•
	Input Pengaduan	
Li	ampiran	
	Choose file	Browse
	Kirim	
		+

e. Jika sudah sesuai maka klik Kirim





XXIII. Log Out

Berikut langkah-langkah untuk melakukan Approved Log Book :

a. Klik User dan pilih Ubah PIN





b. Tampil, jika ingin keluar maka tekan **Ok** dan jika tidak ingin maka bisa klik **Batal**

